



## Digitalización

### ¿Qué es?

Servicio de conversión de documentos físicos en archivos digitales, dejándolos listos para su aprovechamiento y explotación.

### ¿Para qué sirve?

La digitalización de los archivos es indispensable ya que su finalidad es permitir la clasificación, organización, almacenamiento, administración y explotación de los acervos documentales, logrando con ello una mayor eficiencia y eficacia en su consulta, agilizando los procesos, que los usuarios internos y externos puedan visualizar de manera ordenada e inmediata los documentos, facilitando que los archivos se preserven en un área destinada a la conservación y sus consultas sean digitales, entre otros.

### Beneficios:

- ✓ Preservación
- ✓ Resguardo de información
- ✓ Minimizar uso y manejo de documentos físicos.
- ✓ Crear un repositorio de datos a partir de los documentos.
- ✓ Integrar procesos para la gestión documental.
- ✓ Reducir tiempos de búsqueda, atención y respuesta.
- ✓ Apoyo en la toma de decisiones.
- ✓ Aumento de la transparencia de información
- ✓ Disminución de costos operativos..
- ✓ Apoyo para el cumplimiento normativo y jurídico.

